

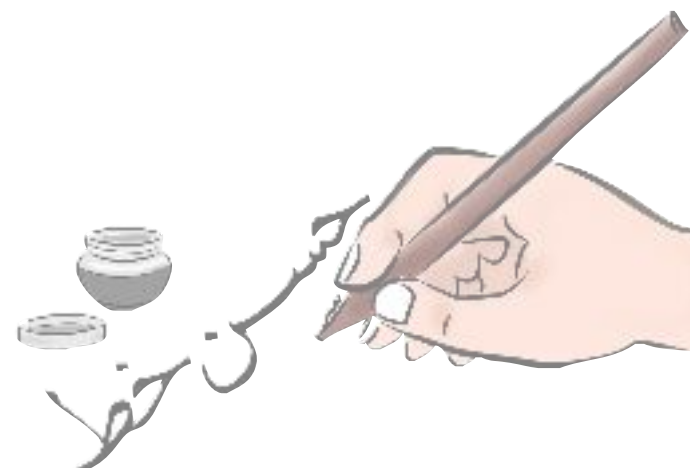
کتاب ارزیابی مداوم شاگردان

دری صنف سوم



کتاب ارزیابی مداوم شاگردان - دری صنف سوم

اطفال افغان می خوانند





سرود ملی

دا وطن افغانستان دی	دا عزت د هر افغان دی
کور د سولې کور د تورې	هر بچی یې قهرمان دی
دا وطن د ټولو کور دی	د بلوڅو د ازبکو
د پښتون او هزاره وو	د ترکمنو د تاجکو
ورسره عرب، گوجر دي	پامیریان، نورستانیان
براهوي دي، قزلباش دي	هم ایماق، هم پشه بان
دا هېواد به تل ځلېږي	لکه لمر پر شنه آسمان
په سینه کې د آسیا به	لکه زړه وي جاویدان
نوم د حق مودی رهبر	وایو الله اکبر وایو الله اکبر



کتاب ارزیابی مداوم شاگردان

دری صنف سوم

مکتب: _____

معلم: _____

صنف: _____

تایم / دوره: اول / دوم / سوم

مشخصات کتاب

مضمون: کتاب ارزیابی مداوم شاگردان

مؤلفان: گروه مؤلفان کتاب‌های درسی دیپارتمنت زبان و ادبیات دری

ویراستاران: اعضای دیپارتمنت ویرایش (ایدیت) زبان و ادبیات دری

صنف: سوم

زبان متن: دری

انکشاف دهنده: ریاست عمومی انکشاف نصاب تعلیمی و تألیف کتب درسی

ناشر: ریاست ارتباط و آگاهی عامه وزارت معارف

سال چاپ: ۱۳۹۸ هجری شمسی

مکان چاپ: کابل

چاپ‌خانه:

ایمیل آدرس: curriculum@moe.gov.af

حق طبع و نشر برای وزارت معارف محفوظ است.

این کتاب با همکاری و حمایت پروژه "اطفال افغان می‌خوانند" تدوین گردیده است.

فهرست

عنوان	صفحه
مقدمه	۱
فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان	۲
استفاده از فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان	۳
نکات عمومی	۴
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت شنیدن صداها و هجاها	۵
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت خواندن و نوشتن حرفها و کلمهها	۶
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت خواندن جملهها و داستانها	۷
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت نوشتن حرفها و کلمهها	۸
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت نوشتن ابتکاری	۹
چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت سخن گفتن و شنیدن	۱۰
چند نکته برای رشد استعدادهای اطفال در مورد هنر خوش نویسی به خط نسخ	۱۱

مدل آموزش خوانش و نوشتن پروژه "اطفال افغان می خوانند" روی ارزیابی تکوینی تاکید می کند. ارزیابی تکوینی دارای دو نوع می باشد: (۱. ارزیابی مداوم و ۲. ارزیابی تکوینی دوره ای). ارزیابی مداوم توسط معلمان بصورت روزمره در جریان هر درس انجام می گردند تا دریابند که شاگردان درس را درست آموختند. علاوه بر آن، درس های روز پنجم و ششم هفته، به طور خاص طرح و دیزاین شده اند تا معلمان بتوانند یک ارزیابی اضافی را نیز از شاگردان خویش داشته باشند؛ همچنان به خاطر یادداشت اطلاعات، ارزیابی های دوامدار ممد واقع می گردد.

همچنان، هر هفته هفتم مرور می باشد که طی آن مهارت های هفته های گذشته مرور و تمرین می گردند. فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان به منظور کمک به معلمان برای نظارت و ثبت پیشرفت شاگردان در زمینه مهارت های خواندن، نوشتن، شنیدن و صحبت کردن، رشد و استعداد هنرها به خصوص خطاطی و زیبا نویسی تهیه و دیزاین شده است. برای هر بخش و هفته یک فورمه نظارت مشخص وجود دارد. بدین معنا که زمانی که شما هفته ۱۷ را تدریس می کنید، شما باید از فورمه نظارت هفته ۱۷ استفاده کنید. اهداف آموزشی برای این بخش و هفته مشخص اند و مطابق به فعالیت هایی است که شاگردان روی آن کار می کنند. این امر کار را برای شما جهت دانستن سطح اجراات شاگردان در زمینه مهارت ها و اهداف آموزشی مختلف، ساده تر می سازد.

شماره	نام شاگرد	خواندن					نوشتن					ذخیره لغات					سخن گفتن (آموزش اجتماعی عاطفی)				
۱																	کنترل نمودن احساسات و حفظ آرامش هنگام ضرورت				
۲																	توجه کردن و جلوگیری از پراگندگی حواس				
۳																	سهم گیری فعال در فعالیت های شنیدن و سخن گفتن				
۴																	قرار دادن کلمات در کتگوری ها				
۵																	دانستن معنای کلمات کلیدی				
۶																	دانستن و استفاده از مفاهیم جمع و مفرد				
۷																	نوشتن یک پاراگراف کوتاه با رهنمودات آن، با استفاده از چارچوب فراهم شده و کلمات کلیدی				
۸																	نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستی				
۹																	نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی				
۱۰																	حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟				
۱۱																	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی				
۱۲																	بیان نمودن مفهوم اصلی یک داستان یا مقاله ساده یک متن معلوماتی				
۱۳																	توقف در جریان خوانش جهت ارزیابی فهم و وضاحت (توقف و فکر کردن)				
۱۴																	خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد				
۱۵																	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پیش بینی اینکه متن در مورد چه خواهد بود				
																	خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی				

استفاده از فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان

در روز پنجم و ششم هر هفته، حد اقل ۵ شاگرد را برای ارزیابی انتخاب کنید. فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان به این منظور دیزاین شده است که نام‌های شاگردان در گروه‌های پنج نفری در آن ذکر می‌شود و روند ارزیابی را برای شما به خاطر شناسایی شاگردان ساده تر می‌سازد. ۵ شاگرد را برای خوانش، ۵ شاگرد را برای نوشتن و به همین ترتیب شاگردان دیگر را در گروه‌های جداگانه در جریان روز انتخاب و تنظیم نمایید. بهتر خواهد بود که تمام شاگردان حد اقل سه مرتبه برای هر قابلیت در جریان سال ارزیابی شوند؛ ولی نکته مهم اینست که شما شاگردانی را کمک بیشتر می‌کنید که دیر آموز یا ضعیف اند و همیشه اجراءات شان را پیگیری کنید.

فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان از یک سیستم امتیاز دهی سه سطحی استفاده می‌کند. این سه سطح و علایمی که از هر سطح در فورمه نماینده گی می‌کنند قرار زیر می‌باشند:

سطح ۱: /: اجراءات شاگرد تا کنون در حد این قابلیت نمی‌باشد. علامه: / (کمتر از ۷۰ درصد درست)

سطح ۲: /: اجراءات شاگرد در حد این قابلیت می‌باشد. علامه: / \ (۷۰ تا ۹۰ درصد درست)

سطح ۳: /: اجراءات شاگرد فراتر از این قابلیت می‌باشد. علامه: / _ (۹۰ درصد درست)

زمانی که برای اولین بار یک شاگرد مورد ارزیابی قرار می‌گیرد احتمال دارد به حد کافی قابلیت مورد نظر را دارا نباشد؛ بنابراین علامه (/) را دریافت خواهد کرد. زمانی که اجراءات شاگرد بهبود می‌یابد و می‌تواند این قابلیت را به‌خوبی انجام دهد شما می‌توانید علامه (\) را نیز به علامه قبلی اضافه کنید (/ \) این علامه بیانگر آن‌است که شاگرد حالا قابلیت مورد نظر را دارا می‌باشد. زمانی که شما متوجه میشوید که شاگرد فراتر از سطح قابلیت مورد نظر اجراءات دارد، شما می‌توانید علامه نهایی را (/ _) به علامه های قبلی اضافه کنید که می‌شود (/ _ \).

بعضی از شاگردان یا دانش آموزان در اولین باری که شما آن‌ها را ارزیابی می‌کنید از خود این قابلیت را نشان می‌دهند. این امر مشکلی ندارد. شما می‌توانید به آن‌ها از علامه (/ \) استفاده کنید. بعضی از شاگردان فوق العاده لایق‌اند حتا می‌توانند در اولین ارزیابی، امتیاز بلندترین سطح قابلیت را نیز دریافت کنند؛ اما هدف کلی این است که اکثریت شاگردان شما باید حد اقل امتیاز سطح دوم (/ \) را تا ختم سال تعلیمی برای تمام قابلیت‌ها در فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان دریافت کنند. شاگردانی که کمتر از ۷۰ درصد امتیاز به دست می‌آورند باید در هفته آینده در قسمت این قابلیت و تمرین آن با آن‌ها کمک صورت گیرد.

این مشکل خواهد بود تا در جریان درس به گونه مستقیم نتیجه ارزیابی را درج فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان کنیم. در عوض، شما می‌توانید این اطلاعات را درج یک ورق کاغذ نموده یا تمام یادداشت‌های تان را در زمان تفریح یا وقفه صنف یا حتا بعد از رخصتی انجام دهید. موضوع مهم و حتمی این‌است که شما باید از فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان در هر هفته استفاده کنید.

ارزیابی تکوینی دوره‌یی، ارزیابی است که در هفته‌های تکرار توسط معلمان انجام می‌شوند. نتایج ارزیابی تکوینی دوره‌یی در فورمه ارزیابی شاگردان درج شده و با مسئولین مکتب شریک می‌شود.

وقتی که معلمان در جریان ارزیابی خود، شاگردان را مشاهده می کنند که در بعضی از بخش ها و یا قابلیت های درس ضعیف هستند، باید فعالیت ها و اقدامات اصلاحی را به خاطر همکاری با چنین شاگردان روی دست گیرند. بعضی از فعالیت های اصلاحی در بخش مقدمه این کتاب، گنجانیده شده است.

نکات عمومی

در صنوف ابتداییه، همیشه یک عده اطفالی وجود دارند که در قسمت آموزش ابعاد مختلف خوانش با یک سلسله مشکلات مواجه می باشند. این اطفال به نام "خواننده گان در معرض خطر" یاد می شوند؛ یعنی در صورتی که با این اطفال کمک اضافی صورت نگیرد، آن ها قادر به کسب مهارت های اساسی برای آموختن خوانش نخواهند شد و خوانش درست و خوب را نخواهند آموخت. همیشه این گونه اطفال به کمک اضافی نیازمند اند. برخی از مشخصه های "خواننده گان در معرض خطر" قرار ذیل می باشد:

- مهارت آگاهی صدا شناسی را به خوبی کسب نمی کنند (مثلاً؛ شنیدن کلمه ها، هجاها و صداها).
- معمولاً از تدریس عادی در صنف مستفید نمی شوند؛
- بدون کمک، قادر نیستند تا تمرین ها را در کتاب مشق و تمرین خود کار کنند.
- آن ها با واژه های مربوط به مکتب به اندازه کافی آشنایی ندارند و همیشه نمی دانند که معلم در مورد چه صحبت می کند.
- به فعالیت های مربوط به خواندن و نوشتن دلگرمی و علاقه مندی ندارند.
- توجه کمتری به درس ها دارند.
- بیشتر سوال می کنند که چگونه باید یک فعالیت یا تمرین را انجام دهند و سپس به زودی آن روش را فراموش کرده و گیج می شوند.

فورمه نظارت از پیشرفت شاگردان برای شما در مورد یک تعداد مشخصی از شاگردان معلومات می دهد؛ اما لازم است تا شما در صنف متوجه شاگردانی که با مشکلات روبرو اند نیز باشید. برخی از نکات عمومی برای کمک به این شاگردان قرار ذیل اند:

۱. **تدریس مجدد :** با شاگردانی که در یک بخشی از درس مشکل دارند همان بخش درس را تکرار کنید. کوشش کنید تا هدایت ها و رهنمایی های شما کاملاً واضح باشد. بخش های کوچک درس را تکرار نموده و مطمئن شوید که شاگردان تمام رهنمودها را به خوبی دنبال می کنند.
۲. **اظهارات قبل از تدریس:** بعضی از شاگردانی که در درس ها مشکل دارند نیز از این بخش بهره مند خواهند شد. یعنی معلم شاگردان را کمک میکند تا برای درس بعدی یا حرف بعدی آماده گی بگیرند. این امر، کار را برای شاگردان در درس های بعدی برای تعقیب درس ها به صورت کامل کمک کند.
۳. **همکاری شاگردان با همدیگر:** شاگردی که درس را خوب یاد گرفته باشد، با شاگردی که در یکی از بخش های درس مشکل داشته باشد کار می کند. شاگردان میتوانند با همدیگر درس ها را تمرین و خوانش کلمه ها یا خوانش متن را تکرار کنند؛ همچنان آن ها میتوانند نوشتن حروف ها و کلمه ها را با هم تمرین کنند.

۴. **ترکیب نمودن خواندن و نوشتن:** هرگاه خواندن و نوشتن یکجا با هم انجام شوند؛ مثلاً (حرف را بخوانید و سپس آن را بنویسید)؛ شاگردان را کمک می‌کند تا بهتر بخوانند. رشد مهارت‌های نوشتاری در قسمت رشد مهارت‌های خوانش کمک می‌کند.
۵. **رهنمودهای اضافی:** معلم میتواند یک سلسله رهنمودهای اضافی را برای شاگردان در جریان وقفه تفریحی یا بعد از درس‌های عادی فراهم کند.
۶. **تمرین‌های تکراری کوتاه:** برای آموزش خوانش، لازم است تا تمرینات اضافی به صورت مکرر و پی در پی انجام شوند؛ اما این تمرین‌ها نباید بیشتر از چند دقیقه محدود را در بر گیرند. تمرین‌های کوتاه و تکراری مؤثرتر از تمرین‌های طولی می‌باشند.
۷. **شاگردان را تشویق کرده و از روش‌های مثبت تدریسی استفاده کنید:** زمانی که شاگردان مشکل دارند و مجبور اند یک درس یا بخشی از یک درس را تکرار کنند، لازم است تا شما به حیث یک معلم آن‌ها را تشویق کرده و نسبت به آن‌ها مثبت نگر باشید. برای آن‌ها نظریات سازنده‌تان را شریک ساخته و بگویید که برخی موارد را به خوبی انجام داده‌اند و برخی موارد دیگر نیز به زودی بهتر خواهد شد.

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت شنیدن صداها و هجاها

زمانی که اطفال در قسمت شنیدن صداها و هجاها هنوز هم مشکل داشته باشند، می‌توانید فعالیت‌های ذیل را انجام دهید. این فعالیت‌ها از فعالیت‌های ساده‌تر شروع و به فعالیت‌های دشوارتر و مشکل‌تر می‌انجامند.

- **کلمه متفاوت:** شاگردان باید به سه یا چهار کلمه گوش داده که یکی از این کلمه‌ها دارای صدای متفاوت در شروع، وسط یا آخر می‌باشد.
- **تجزیه جمله به کلمه‌ها:** شاگردان به یک جمله گوش داده و تعداد کلمه‌های آن را با کف زدن می‌شمارند.
- **تجزیه کلمه به هجاها:** شاگردان به یک کلمه گوش داده و سپس تعداد هجا‌های آن را با حرکت دست‌ها جدا ساخته و می‌خوانند. به طور مثال: در کلمه "مادر" شاگردان دو مرتبه کف می‌زنند (ما - در)؛ در کلمه "کتابچه" سه مرتبه دست‌ها را حرکت می‌دهند (ک - تاب - چه).
- **مقایسه صداها:** شاگردان باید صداها را مشابه در کلمه را تفکیک کنند. شاگردان به سه یا چهار کلمه گوش داده که دو کلمه آن با صدای مشابه آغاز می‌شود. پس از گوش داده به کلمات شاگردان باید بگویند که کدام دو کلمه دارای صدای مشابه بود. به طور مثال مکتب، چوکی، میز، کتاب. شاگردان باید بگویند که کلمات مکتب و میز با صدای همسان شروع می‌شوند.
- **ترکیب:** شاگردان یک کلمه تجزیه شده را ترکیب میکنند؛ به طور مثال: معلم می‌گوید: "چو - کی". شاگردان باید بگویند "چوکی".
- **تجزیه:** معلم یک کلمه را برای شاگردان می‌خواند؛ سپس شاگردان با حرکت دست‌ها هجاهای کلمه را جدا می‌سازند؛ طور مثال: معلم کلمه "برادر" را می‌خواند و شاگردان باید بگویند "ب - را - در"

- **دست کاری کردن کلمات یا بازی با کلمات:** معلم یک کلمه را برای شاگردان می‌خواند و از آن‌ها می‌خواهد تا صرف یک بخشی از آن کلمه را بخوانند؛ به طور مثال: معلم کلمه "شمشیر" را می‌خواند و از شاگردان می‌خواهد تا آن را بدون هجای اول آن "شم" بخوانند. شاگردان باید بگویند "شیر".
- **دست کاری کردن یا بازی با صداها** – شاگردان در این بخش یک صدا را در اضافه، حذف و تغییر مکان می‌دهد تا یک کلمه جدید با معنی یا بدون معنی بسازند. به طور مثال شاگردان باید یک کلمه را بدون صدای اول، وسط یا آخر آن بخوانند. مثلاً کلمه "شمار" را بدون صدای اول آن "ش" بخوانند که می‌شود "مار" یا کلمه "سوال" بدون صدای وسط آن "و" بخوانند که می‌شود "سال".

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت خواندن و نوشتن حرف‌ها و کلمه‌ها

زمانی که اطفال در قسمت خواندن و نوشتن حرف‌های جدید مشکل می‌داشتند شما می‌توانید فعالیت‌های ذیل را انجام دهید:

- **تدریس دوباره حرف (یا حروف):** درس را برای شاگردانی که در قسمت آموزش مشکل دارند، هر روز برای ۵ دقیقه تکرار کنید. حرف همان روز را یکبار دیگر برای آن‌ها تدریس کنید.
- **تکرار حرف‌ها:** حرف‌های قبلاً تدریس شده را همواره تمرین کنید.
- **نظر اصلاحی مستقیم:** به شاگردانی که در قسمت خوانش ضعیف‌اند طور مستقیم نظر اصلاحی ارائه کنید. هرگاه یک شاگرد کلمه‌ای را اشتباه می‌خواند و یا این که در قسمت خواندن آن مشکل دارد، معلم باید کلمه را طور درست خوانده و شاگرد آن‌ها تکرار کند.
- **شناسایی حرف:** دو، سه یا چهار حرف را در کتاب مشق و تمرین شاگردان یا روی تخته بنویسید. و حرفی که شاگرد در خواندن آن مشکل دارد نیز شامل این حرف‌ها باشد. بگذارید شاگرد خودش این حرف را شناسایی کند (با انگشت به آن اشاره کند).
- **نشان دادن حرف‌ها در کلمه:** کلمه‌ای را روی تخته بنویسید و از شاگردان بخواهید تا حرفی را که تمرین می‌کنند با انگشت شان نشان دهند.
- **استفاده از فلش کارت‌ها:** یک تعداد فلش کارت‌های را که روی آن حرف‌ها و یا هجاها نوشته شده باشد، تهیه کرده و هر کدامش را به شاگردان نشان دهید و شاگردان باید صدای آن حرف را بخوانند. هر حرف یا هجایی را که به درستی شناسایی نمودند کنار گذاشته می‌شود.
- **نوشتن و خواندن حرف:** به شاگردان بگویید تا صدای حرف را خوانده و همزمان آن را روی هوا بنویسند.
- **تدریس دوباره کلمه‌ها:** با آن عده شاگردانی که در قسمت خواندن کلمه‌ها مشکل دارند، تمرین ترکیب و هجای کلمه‌ها را دوباره تکرار کنید. در صورت لزوم، یک تعداد کلمه‌های دیگر را نیز روی تخته نوشته و ترکیب و هجای آن‌ها را با شاگردان تمرین کنید.
- **نوشتن و خواندن کلمه:** به شاگردان بگویید تا کلمه مورد نظر را خوانده و بنویسند؛ همچنان بگویید تا هجاها/حرف‌های این کلمه را در زمان نوشتن بخوانند.
- **خواندن لست کلمه‌ها:** معلم لست کلمه‌های هفته را می‌نویسد. این کلمه‌ها را میتوان از بخش تمرین ترکیب و هجا یا از داستان‌های هفته انتخاب کرد. شاگردان کلمه‌های لست شده را می‌خوانند.

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت خواندن جمله‌ها و داستان‌ها

اطفال ممکن در قسمت خواندن جمله‌ها یا داستان‌ها طور درست و روان مشکل داشته باشند. آن‌ها از سطح خواندن کلمه به کلمه به سطح خواندن عبارت به عبارت ارتقا نموده و بالاخره به سطح خواندن جمله به جمله میرسند. خواندن با لحن مناسب در زمان خوانش جمله‌ها و داستان‌ها بسیار مهم می‌باشد. شاگردانی که در قسمت خوانش داستان‌ها مشکل دارند می‌توانند از باز خوانی متن‌ها و کلمه‌های لست شده بهره ببرند. این امر آن‌ها را کمک می‌کند تا کلمه‌ها را به سرعت درک و شناسایی کنند.

- **نظر اصلاحی با اندکی درنگ:** زمانی که شاگرد کلمه ای را در یک جمله نادرست می‌خواند، اصلاح کردن با اندکی درنگ بسیار مفید می‌باشد. زمانی که شاگرد اشتباه می‌کند، معلم باید درنگ نموده و منتظر باشد تا دیده شود که شاگرد خودش را اصلاح می‌کند یا خیر. هرگاه شاگرد خودش خود را اصلاح نکرد، بر معلم لازم است تا با شاگرد کمک نموده و او را وادار به فکر کردن در این مورد کند؛ به طور مثال: زمانی که یک شاگرد در هنگام خواندن یک جمله اشتباه می‌کند، معلم باید بپرسد: آیا جمله همین‌طور درست به نظر می‌رسد؟ سپس شاگرد جمله را دیده و خودش را اصلاح می‌کند. زمانی که شاگرد جمله را درست می‌خواند، معلم باید او را تشویق کند؛ مانند "آفرین، بسیار خوب، عالی است، ادامه بده!".
- **خواندن با همدیگر / هم‌زمان:** معلم و شاگردان داستان را هم‌زمان می‌خوانند. معلم آن‌ها را با صدای بلند و لحن درست و مناسب خوانده و شاگردان نیز او را همراهی می‌کنند.
- **خوانش مکرر:** در ابتدا معلم یک پاراگراف داستان را با آواز بلند و با لحن مناسب می‌خواند؛ سپس معلم و شاگردان آن‌را یکجا با هم می‌خوانند. بعداً شاگردان یکجا با هم این پاراگراف را با آواز بلند می‌خوانند و در آخر شاگردان طور جداگانه این پاراگراف را با آواز بلند می‌خوانند؛ سپس معلم یک بار دیگر خودش آن‌را می‌خواند.
- **مرور داستان‌های قبلی:** بعضی اوقات خواندن داستان‌ها از درس‌های قبلی برای اطفال مفید واقع می‌شود؛ چون این کار با توجه به این‌که این داستان‌ها برای شان ساده می‌باشند به آن‌ها اعتماد به نفس می‌دهد. معلم می‌تواند شاگردان را در قسمت پیدا کردن داستانی که به خوبی می‌توانند آن‌را بخوانند کمک کند و سپس شاگردان می‌توانند و داستان بعدی را بخوانند تا بدین ترتیب زمینه تمرین بیشتر برای شاگردان فراهم شود. این کار می‌تواند برای چند روز یا چند هفته دوام داد تا این‌که شاگردان در یک سطحی که آن‌ها توقع می‌رود خوانده بتوانند.
- **خواندن به شکل رادیویی:** شاگردان بخشی از داستان را که به آن‌ها وظیفه داده شده است تمرین می‌کنند (چند جمله یا پاراگراف)؛ سپس آن‌ها این بخش داستان را به یک گروه بزرگتر شاگردان می‌خوانند. شاگردان دیگر نیز هم‌زمان با آن‌ها می‌خوانند.

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت نوشتن حرف‌ها و کلمه‌ها

زمانی که اطفال در قسمت نوشتن حرف‌ها و کلمه‌ها مشکل داشته باشند می‌توانید مراحل ذیل را انجام دهید:

۱. فعالیت‌های آماده‌گی: شاگردان باید مهارت‌های خود را در قسمت کنترل حرکت‌های‌شان رشد دهند تا بتوانند

کلمه‌ها را به‌صورت درست بنویسند. که این می‌تواند شامل موارد ذیل شود:

- a. به‌کارگیری تمرین‌های بدنی مانند نوشتن کلمه‌ها در هوا.
- b. شاگردان تمرین ساختن دایره را با ترسیم نمودن توپ‌ها، بالون‌ها، چهره‌های جالب، سکه‌ها و سایر اشیایی که در اطراف وجود دارد انجام می‌دهند.
- c. تقویت عضلات دست و انگشت با بازی کردن با اشیای خورد از قبیل مهره‌ها، سرپوش بوتل، سنگچل و غیره. شاگردان می‌توانند با این اشیاء اشکال را به وجود آورند.
- d. شاگردان نقطه‌ها را با هم وصل می‌سازند. معلم جهت تمرین خطوط نقطه دار، شکل‌ها را در کتابچه شاگردان ترسیم می‌کند و شاگردان آن را با هم وصل می‌سازند، با بیشتر نمودن فاصله‌ها میان نقطه‌ها تمرین به‌صورت تدریجی برای شاگردان پیچیده تر می‌شود.
- e. فعالیت‌های روی تخته بخاطر کپی کردن، تمرین‌های نقطه به نقطه و یا تکمیل کردن اشکال نا مکمل از قبیل دایره‌ها، مربع‌ها و غیره.
- f. شاگردان تمرین حروف و اعداد را با انگشت‌شان در بالای ریگ تمرین می‌کنند.
- g. تمرین تعقیب نمودن با انگشت.

۲. تمرین آگاهی فونولوژیکی: اطمینان حاصل نمایید که شاگردان می‌توانند صدا را به‌خوبی بشنوند. در صورت که

نیاز باشد بعضی تمرین‌های آگاهی فونولوژیکی را انجام دهید تا شاگردان را کمک نمایید که بتوانند آواز را بهتر بشنوند.

۳. شاگردان چپ دست: شاگردان چپ دست در رابطه به چگونگی گرفتن قلم، قرار دادن کتابچه یا کاغذ در مقابل

خود و نوشتن حرف‌ها به رهنمایی بیشتر نیاز دارند. طرز نشستن شاگردان چپ دست معمولاً متفاوت تر از طرز نشستن شاگردان راست دست میباشد. این شاگردان در زمان نوشتن بیشتر کاغذ‌های خود را به‌صورت افقی قرار می‌دهند، برخلاف شاگردان راست دست که کاغذهای خود را به‌صورت عمودی قرار می‌دهند.

۴. نوشتن کلمه‌ها

- i. معلم کلمه‌ها را می‌نویسد و می‌خواند؛ در حالی که شاگردان به معلم دقت کرده و گوش می‌دهند.
- ii. شاگردان کلمه‌ها را با انگشت خود تعقیب نموده و همزمان آن را می‌خوانند، در حالی که می‌خوانند کپی نموده و آن‌ها را می‌نویسند، شاگردان می‌توانند کلمه‌ها را به آهسته گی بگویند؛ ولی باید آن‌را با لحن واضح ادا کنند.
- iii. از شاگردان بخواهید که تا کلمه‌ها را از حافظه‌شان بنویسند. در صورتی که شاگردان نتوانند درست بنویسند، مرحله دوم را تکرار کنید.
- iv. در مراحل بعدی نوشتن درختم صنف اول و دوم، همیشه لازم نیست تا شاگردان کلمه‌ها را با انگشت تعقیب نمایند. شاگردان کلمه‌ها را در صورتی می‌آموزند که معلم کلمه را نوشته و بخواند و بعد خود آن‌ها کلمه را بنویسند و به تنهایی بخوانند.

۵. **لست نمودن کلمه‌های مشکل:** شاگردان کلمه‌های مشکل را در آخر کتاب تمرین خود بنویسند. شاگردان این کلمه‌ها را در خانه در کاغذهای جداگانه تمرین می‌نمایند، بعد از این که شاگردان پنج بار کلمه را از حافظه خود نوشتند، می‌توانند به کلمه‌های بعدی کتاب تمرین خود مراجعه کنند.
۶. **حساب نمودن هجاها / صداها:** از شاگردان بخواهید تا هجاها و صداها را قبل از این که بنویسند حساب نمایند. به عنوان مثال شاگردان باید کلمه (شاگرد) را بنویسند. کلمه شاگرد دارای دو هجا می‌باشد (شا - گرد) به همین خاطر ما دو هجا را می‌نویسیم. شاگردان دو هجا را در پایین می‌نویسند.

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت نوشتن ابتکاری

در صورتی که شاگردان در قسمت نوشتن ابتکاری مشکل داشته باشند، معلم می‌تواند مراحل ذیل را روی دست بگیرد:

۱. **مدل قرار گرفتن:** معلم تمام مراحل تمرین نوشتن ابتکاری را نشان داده و در ابتدا خودش انجام می‌دهد و هر مرحله را به صورت واضح و جالب ارائه می‌کند.
۲. **آغاز نوشتن مبتکرانه:** بعضی از شاگردان ممکن در قسمت انجام دادن فعالیت نوشتن ابتکاری مشکل داشته باشند. به خاطر کمک نمودن به این شاگردان معلم می‌تواند موضوع را با ارائه سوالات از شاگردان به بحث بگیرد: از داستان این هفته کدام بخش آن برای آن‌ها جالب بود؟ آیا آن‌ها کاری مشابه به کار شخصیت داستان انجام داده اند؟ در صورتی که این برای شاگردان مشکل باشد از شاگردان مواردی را در رابطه به تجارب آن‌ها بپرسید؟ آن‌ها چه چیزی را برای خوردن خوش دارند؟ بازی دلخواه آن‌ها کدام است؟ بعد آن‌ها می‌توانند یک تصویر از خواسته‌ها و مواردی را که خوش دارند ترسیم نمایند و در مورد تصویر حرف یا کلمه‌ای را نوشته یا خط خط کنند. در صورتی که برای شاگردان باز هم مشکل باشد که در مورد موضوع خود تصویری ترسیم نمایند معلم با پرسیدن سوالات شاگردان را کمک کند که چگونه ترسیم را شروع نمایند؛ سپس معلم شاگردان را به خاطر جواب درست تشویق کند. (مانند: بسیار خوب، ادامه بدهید...)
۳. **رهنمودها را یکی یکی به شاگردان تکرار کنید:** برای بعضی از شاگردان نوشتن مبتکرانه ممکن مشکل باشد، به دلیل اینکه مراحل مختلفی وجود دارد که باید انجام شود. معلم می‌تواند شاگردان را کمک کند تا هر رهنمود را به صورت جداگانه تشریح نموده و به شاگردان فرصت دهد تا در یک زمان یک مرحله را انجام دهند.
۴. **نوشتن مشارکتی:** معلم هر مرحله نوشتن را با شاگردان یکجا تمرین می‌نماید.
۵. **نوشتن جمله‌ها:** در صورتی که شاگردان در صنف سوم در بخش نوشتن جمله‌ها مشکل داشته باشند معلم می‌تواند غرض کمک به آن‌ها کارهای ذیل را انجام دهد:
 - a. کلمه‌های جمله را به صورت نا منظم به شاگردان داده و از آن‌ها بخواهد که با استفاده از همین کلمه‌ها، جمله ترتیب دهند.
 - b. شاگردان بخش‌های از جمله‌ها را تکمیل نموده و به صورت تدریجی تعداد کلمه‌های ارائه شده را کاهش دهند به عنوان مثال،
 - i. فردا بعد از ظهر خالد باید برود به...
 - ii. فردا بعد از ظهر، خالد،....
 - iii. فردا بعد از ظهر،....
 - c. به شاگردان اسم و فعل را بدهید و از آن‌ها بخواهید که با آن جمله بسازند به عنوان مثال:
 - i. دختر، نوشتن - دختر در کتابچه خط نوشت.
 - ii. بچه، افتاد - بچه در هنگام ریسمان بازی افتاد.

۶. **شریک سازی و پرسیدن سوالات:** معلم با شاگردان یک تجربه را شریک نموده، سپس در این زمینه سوالاتی را از آن‌ها می‌پرسد. طور مثال: معلم به شاگردان می‌گوید "دیروز عمه ام به عیادت آمد. من عمه ام را خیلی دوست دارم." بعد از شاگردان می‌پرسد آیا شما عمه دارید؟ آیا عمه تان را دوست دارید، چه وقت عمه تان به دیدن تان می‌آید؟ چرا عمه تان را دوست دارید/چرا عمه تان را دوست ندارید؟ کدام یک از اعضای خانواده تان را بیشتر دوست دارید؟ بعد از شاگردان بخواهید در مورد شخصی را که دوست دارند یک تصویر ترسیم نمایند و بگویند که چرا خوش دارند که آن‌ها را ملاقات نمایند. نظر به صنف شاگردان می‌توانند در مورد این تصویر خط خط نموده، کلمه یا جمله بنویسند.

چند نکته برای کمک به اطفال در قسمت سخن گفتن و شنیدن

شنیدن و سخن گفتن برای رشد و تقویت مهارت های خواندن و نوشتن خوب، بسیار مهم می‌باشد. در صورتی که شاگردان در این زمینه مشکل داشته باشند قدمه های ذیل را باید انجام داد.

a. ذخیره لغات:

داشتن ذخیره لغات قوی به خاطر بیان و درک موضوع مهم می‌باشد.

i. **شریک سازی تجارب:** از شاگردان بخواهید تا تجربه های خود را شریک ساخته و در این مورد با آن‌ها بحث نموده و در رابطه به تجربه آن‌ها سوالاتی را از آن‌ها بپرسید.

ii. **لست کلمه‌ها:** شاگردان در آخر کتاب مشق و تمرین خود کلمه‌های جدید را لست می‌نمایند. آن‌ها هر یک از این کلمه‌ها در یک جمله تمرین می‌کنند و یا یکی از شاگردان لغت جدید را به شاگرد دیگر می‌گوید شاگرد دیگر برای همان کلمه جمله می‌سازد.

iii. **خواندن با آواز بلند برای شاگردان:** معلم داستان‌ها را به شاگردان می‌خواند، هم‌چنان معلم می‌تواند به شاگردان بعضی از داستان‌ها را قصه کند. دو کلمه را در داستان مشخص ساخته و از شاگردان بخواهید تا آن دو کلمه را تمرین نمایند.

iv. **کلمه‌های جدید:** از شاگردان بخواهید که کلمه‌های جدید را با گوش دادن و مشاهده کردن از داخل صنف و یا خارج از صنف دریابند.

v. **معنی کلمه‌ها:** برای شاگردان جمله و یا داستان‌های کوتاه را داده و از آن‌ها بخواهید که این جمله‌ها و یا داستان کوتاه را بخوانند، بعد از شاگردان در مورد معنی برخی از کلمه‌ها سوال کنید.

vi. **کلمه‌های مخصوص صنف درسی:** کلمه‌ها مخصوص صنف درسی را که عبارتند از حرف‌ها، کلمه‌ها، جمله‌ها، شماره صفحه و غیره است با شاگردان مرور نمایید.

vii. **تغییر دادن کلمه‌ها:** به شاگردان بعضی کلمه‌ها را داده و از آن‌ها بخواهید که حالت مفرد، جمع و حالت مالکیت آن‌را برای تان بیان کنند به عنوان مثال میز - میزها، خانه - خانه‌ها، تخته - تخته‌ها و یا کتاب - کتاب‌من، کتاب‌ما، قلم - قلم‌من، قلم‌ما و غیره.

b. مهارت های فزاینده زبان

i. بعضی اوقات از شاگردان توقع داشته باشید که از جمله‌های نا مکمل استفاده کنند؛ زیرا کاربرد جمله‌های نامکمل هنگام سخن گفتن امر عادی و معمولی است.

- ii. بالای پیام که شاگردان می‌خواهند ارایه نمایند تمرکز نمایید. زمانی که پیام آن‌ها را درک کردید برای شاگردان فیدبک (نظر دادن) مثبت ارایه نموده و بعداً اشتباه نحوی آن‌را اصلاح نمایید.
- iii. از نقش بازی کردن و معماها غرض تقویت به‌کارگیری زبان نزد شاگردان در عرصه‌های مختلف استفاده نمایید و ظرفیت‌های آن‌ها را در قسمت درک اهمیت مهارت‌های غیر کلامی مانند تماس چشم، حالات چهره و حرکات بلند ببرید.
- iv. مهارت‌های کلامی شاگردان را با تشویق و ترغیب قصه گفتن بلند ببرید.
- v. از شاگردان بخواهید که به تصویر نگاه کرده و آن را تشریح نمایند.
- vi. به شاگردان دو ویا سه کلمه را داده و از آن‌ها بخواهید که با آن جمله بسازند.
- vii. تشریح اشیا - یک شی را به شاگردان نشان داده و از آن‌ها بخواهید که آن‌را تشریح نمایند؛ به عنوان مثال: به شاگردان یک پنسل را نشان دهید، معلم می‌تواند در مورد نام شی، رنگ آن، نقش آن، اندازه و از مواد که آن ساخته شده است، سوالاتی را از شاگردان بپرسد.

۱. شنیدن

- a. به شاگردان یک داستان کوتاه و یا یک تجربه را قصه نموده و از آن‌ها بخواهید که آن‌را دوباره قصه نمایند.
- b. شاگردان به هدایاتی که از سوی معلم داده می‌شود عمل می‌کنند (یک بازی را از آن ایجاد نمایید) پنسل تان را بردارید، در اطراف صنف قدم بزنید، با دست‌های تان کف بزنید. زمانی که حافظه شاگردان بیشتر رشد یابد، می‌توان این رهنمودها را طولانی‌تر ساخت.
- c. رشد و تقویت حافظه شاگردان از طریق:
 - i. خواستن از شاگردان برای تکرار جمله‌هایی که دارای ۴-۶ کلمه باشند.
 - ii. خواستن از شاگردان برای تکرار جمله‌های ۴-۶ کلمه‌یی که قبلاً بیان شده بود، به عنوان مثال: از شاگردان بپرسید که کدام حیوان را می‌شناسند، شاگرد اول پاسخ می‌دهد: گاو. شاگرد دومی نام حیوانی را که شاگرد اولی گفته تکرار نموده و نام حیوان مورد علاقه خود را به آن اضافه می‌کند، به عنوان مثال گاو و پشک. شاگرد سوم دو حیوانی را که قبلاً دو هم‌صنفی وی گفته است نام گرفته و نام یک حیوان دیگر را به آن اضافه می‌کند به عنوان مثال: گاو، پشک، خرگوش و غیره.

c. گوش دادن به کلمه‌های مشخص:

یک داستان را به شاگردان بخوانید و از آن‌ها بخواهید هر زمان که کلمه مشخص را شنیدند دست‌های خود را حرکت بدهند، به طور مثال: به آن‌ها داستانی را می‌خوانید که در آن کلمه "برنج" آمده باشد. از شاگردان بخواهید هر باری که آن‌ها این کلمه را شنیدند کف بزنند.

* چند نکته برای رشد استعداد های اطفال در مورد هنر خوش نویسی به خط نسخ

شاگردان با دقت و مهارت کامل طرز خطاطی کلمه های چند حرفی و حرکات آن‌ها را نوشته کرده و هم‌چنان درست نوشتن کلمه ها و جمله های را روی خط کرسی با در نظر داشت ویژگی های اصول و قواعد خط نسخ عملاً اجرا و تمرین نمایند.

شماره	نام شاگرد	خواندن				نوشتن				ذخيره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعي - عاطفي)			
		پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستي				قرار دادن کلمات در کتگوري ها				کنترول نمودن احساسات و حفظ آرامش هنگام ضرورت			
۱		بيان نمودن مفهوم اصلي يك داستان يا مقاله ساده يك متن معلوماتي				نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستي				دانستن معنای کلمات کلیدی				توجه کردن و جلو گیری از پراگندگی حواس			
۲		توقف در جريان خوانش جهت ارزيابي فهم و وضاحت (توقف و فکر کردن)				نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستي				دانستن و استفاده از مفاهيم جمع و مفرد				سهم گیری فعال در فعاليت های شنیدن و سخن گفتن			
۳		خواندن متن اين بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستي				حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زيبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟											
۴		استفاده از تصوير، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پيش بينی اينکه متن در مورد چه خواهد بود															
۵		خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستي															
۶																	
۷																	
۸																	
۹																	
۱۰																	
۱۱																	
۱۲																	
۱۳																	
۱۴																	
۱۵																	

شماره	نام شاگرد	خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
۱																	کنترل نمودن احساسات و حفظ آرامش هنگام ضرورت
۲																	توجه کردن و جلوگیری از پراگندگی حواس
۳																	سهم گیری فعال در فعالیت های شنیدن و سخن گفتن
۴																	
۵																	
۶																	
۷																	
۸																	
۹																	
۱۰																	
۱۱																	
۱۲																	
۱۳																	
۱۴																	
۱۵																	

شماره	نام شاگرد															سخن گفتن (آموزش اجتماعی – عاطفی)		
																کنترل نمودن احساسات و حفظ آرامش هنگام ضرورت		
																توجه کردن و جلوگیری از پراگندگی حواس		
																سهم گیری فعال در فعالیت های شنیدن و سخن گفتن		
																ذخیره لغات		
																قرار دادن کلمات در کتگوری ها		
																دانستن معنای کلمات کلیدی		
																دانستن و استفاده از مفاهیم جمع و مفرد		
																نوشتن یک پاراگراف کوتاه با رهنمودات آن، با استفاده از چارچوب فراهم شده و کلمات کلیدی		
																نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستی		
																نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی		
																حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟		
																پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد		
																بیان نمودن مفهوم اصلی یک داستان یا مقاله ساده یک متن معلوماتی		
																توقف در جریان خوانش جهت ارزیابی فهم و وضاحت (توقف و فکر کردن)		
																خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی		
																شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟		
																خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی		
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵				

شماره	خواندن														
	نوشتن														
	ذخیره لغات														
	سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)														
۱	تنظیم و دسته بندی معلومات به صورت منطقی														
۲	رفتن از یک فعالیت به فعالیت دیگر														
۳	تازه ساختن یک لست در ذهن و استفاده از معلومات حافظه														
۴	استفاده از متضاد های معمول														
۵	دانستن معنای کلمات کلیدی														
۶	دانستن و استفاده از اسم های مرکب														
۷	نوشتن یک جمله در توصیف یک کرکتر														
۸	نوشتن یک داستان که دارای شروع، وسط و خت باشد														
۹	نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستی														
۱۰	نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی														
۱۱	حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟														
۱۲	پاسخ دادن به سوالات کی، چه، چه زمانی، کجا و چگونه.														
۱۳	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی														
۱۴	بازخوانی بخش های از متن برای وضاحت در درک مفهوم.														
۱۵	خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی														
	شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟														
	خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی														
	نام شاگرد														

شماره	نام شاگرد	خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
		پاسخ دادن به سوالات کی، چه، چه زمانی، کجا و چگونه.	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی	بازخوانی بخش های از متن برای وضاحت در درک مفهوم.	خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پیش بینی اینکه متن در مورد چه خواهد بود	خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی	تنظیم و دسته بندی معلومات به صورت منطقی	رفتن از یک فعالیت به فعالیت دیگر	تازه ساختن یک لست در ذهن و استفاده از معلومات حافظه	استفاده از متضاد های معمول	دانستن معنای کلمات کلیدی	دانستن و استفاده از اسم های مرکب	نوشتن یک جمله در توصیف یک کرکتر	نوشتن یک داستان که دارای شروع، وسط و ختم باشد	نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستی	نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی
۱																	
۲																	
۳																	
۴																	
۵																	
۶																	
۷																	
۸																	
۹																	
۱۰																	
۱۱																	
۱۲																	
۱۳																	
۱۴																	
۱۵																	

شماره	نام شاگرد																								
	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵										
سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)	تنظیم و دسته بندی معلومات به صورت منطقی																								
	رفتن از یک فعالیت به فعالیت دیگر																								
	تازه ساختن یک لست در ذهن و استفاده از معلومات حافظه																								
ذخیره لغات	استفاده از متضاد های معمول																								
	دانستن معنای کلمات کلیدی																								
	دانستن و استفاده از اسم های مرکب																								
نوشتن	نوشتن یک جمله در توصیف یک کرکتر																								
	نوشتن یک داستان که دارای شروع، وسط و ختم باشد																								
	نوشتن کلمات با ۸۰ درصد درستی																								
	نوشتن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی																								
	حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟																								
خواندن	پاسخ دادن به سوالات کی، چه، چه زمانی، کجا و چگونه.																								
	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی																								
	بازخوانی بخش های از متن برای وضاحت در درک مفهوم.																								
	خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی																								
	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پیش بینی اینکه متن در مورد چه خواهد بود																								
	خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی																								

سخن گفتن (آوازش اجتماعی - عاطفی)	به نمایش گذاشتن حافظه کاری، توجه و انعطاف پذیری شناختی در یک فعالیت																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
----------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شماره	سخن گفتن (آموزش اجتماعی – عاطفی)															ذخیره لغات															نوشتن				خواندن							نام شاگرد																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	شناسایی و به نمایش گذاشتن استراتیژی های کنترل احساسات															تبدیل نمودن زمان حال ساده به زمان گذشته ساده															درک معنی کلمات با استفاده از متن				نوشتن یک داستان که دارای شروع، وسط و ختم باشد							پیوند دادن وقایع، کرکترها و افعال در داستان با تجارب زنده گی																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	آن ها احساس میدهد															دانشن معنای کلمات کلیدی															نوشتن کلمات و جملات با ۸۰ درصد درستی				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی							توقف در جریان خوانش جهت وضاحت درک مفهوم در هنگام خوانش							۹۵ درصد درستی																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	شناسایی و نام بردن انواع مختلف احساسات															استفاده از صفات مقایسوی و عالی															درست نوشتن کلمات با صدای /ط/ و حرف ”ط“				حسن خط: شاگردان کلمه ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟							استفاده از دانش مورفیم ها (واحد های معنی دار) برای تحلیل سریع کلمات							استفاده از دانش مورفیم ها (واحد های معنی دار) برای تحلیل سریع کلمات																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
۱																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

شماره	نام شاگرد																۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	۲۵	۲۶	۲۷	۲۸	۲۹	۳۰	۳۱	۳۲	۳۳	۳۴	۳۵	۳۶	۳۷	۳۸	۳۹	۴۰	۴۱	۴۲	۴۳	۴۴	۴۵	۴۶	۴۷	۴۸	۴۹	۵۰	۵۱	۵۲	۵۳	۵۴	۵۵	۵۶	۵۷	۵۸	۵۹	۶۰	۶۱	۶۲	۶۳	۶۴	۶۵	۶۶	۶۷	۶۸	۶۹	۷۰	۷۱	۷۲	۷۳	۷۴	۷۵	۷۶	۷۷	۷۸	۷۹	۸۰	۸۱	۸۲	۸۳	۸۴	۸۵	۸۶	۸۷	۸۸	۸۹	۹۰	۹۱	۹۲	۹۳	۹۴	۹۵	۹۶	۹۷	۹۸	۹۹	۱۰۰	۱۰۱	۱۰۲	۱۰۳	۱۰۴	۱۰۵	۱۰۶	۱۰۷	۱۰۸	۱۰۹	۱۱۰	۱۱۱	۱۱۲	۱۱۳	۱۱۴	۱۱۵	۱۱۶	۱۱۷	۱۱۸	۱۱۹	۱۲۰	۱۲۱	۱۲۲	۱۲۳	۱۲۴	۱۲۵	۱۲۶	۱۲۷	۱۲۸	۱۲۹	۱۳۰	۱۳۱	۱۳۲	۱۳۳	۱۳۴	۱۳۵	۱۳۶	۱۳۷	۱۳۸	۱۳۹	۱۴۰	۱۴۱	۱۴۲	۱۴۳	۱۴۴	۱۴۵	۱۴۶	۱۴۷	۱۴۸	۱۴۹	۱۵۰	۱۵۱	۱۵۲	۱۵۳	۱۵۴	۱۵۵	۱۵۶	۱۵۷	۱۵۸	۱۵۹	۱۶۰	۱۶۱	۱۶۲	۱۶۳	۱۶۴	۱۶۵	۱۶۶	۱۶۷	۱۶۸	۱۶۹	۱۷۰	۱۷۱	۱۷۲	۱۷۳	۱۷۴	۱۷۵	۱۷۶	۱۷۷	۱۷۸	۱۷۹	۱۸۰	۱۸۱	۱۸۲	۱۸۳	۱۸۴	۱۸۵	۱۸۶	۱۸۷	۱۸۸	۱۸۹	۱۹۰	۱۹۱	۱۹۲	۱۹۳	۱۹۴	۱۹۵	۱۹۶	۱۹۷	۱۹۸	۱۹۹	۲۰۰	۲۰۱	۲۰۲	۲۰۳	۲۰۴	۲۰۵	۲۰۶	۲۰۷	۲۰۸	۲۰۹	۲۱۰	۲۱۱	۲۱۲	۲۱۳	۲۱۴	۲۱۵	۲۱۶	۲۱۷	۲۱۸	۲۱۹	۲۲۰	۲۲۱	۲۲۲	۲۲۳	۲۲۴	۲۲۵	۲۲۶	۲۲۷	۲۲۸	۲۲۹	۲۳۰	۲۳۱	۲۳۲	۲۳۳	۲۳۴	۲۳۵	۲۳۶	۲۳۷	۲۳۸	۲۳۹	۲۴۰	۲۴۱	۲۴۲	۲۴۳	۲۴۴	۲۴۵	۲۴۶	۲۴۷	۲۴۸	۲۴۹	۲۵۰	۲۵۱	۲۵۲	۲۵۳	۲۵۴	۲۵۵	۲۵۶	۲۵۷	۲۵۸	۲۵۹	۲۶۰	۲۶۱	۲۶۲	۲۶۳	۲۶۴	۲۶۵	۲۶۶	۲۶۷	۲۶۸	۲۶۹	۲۷۰	۲۷۱	۲۷۲	۲۷۳	۲۷۴	۲۷۵	۲۷۶	۲۷۷	۲۷۸	۲۷۹	۲۸۰	۲۸۱	۲۸۲	۲۸۳	۲۸۴	۲۸۵	۲۸۶	۲۸۷	۲۸۸	۲۸۹	۲۹۰	۲۹۱	۲۹۲	۲۹۳	۲۹۴	۲۹۵	۲۹۶	۲۹۷	۲۹۸	۲۹۹	۳۰۰	۳۰۱	۳۰۲	۳۰۳	۳۰۴	۳۰۵	۳۰۶	۳۰۷	۳۰۸	۳۰۹	۳۱۰	۳۱۱	۳۱۲	۳۱۳	۳۱۴	۳۱۵	۳۱۶	۳۱۷	۳۱۸	۳۱۹	۳۲۰	۳۲۱	۳۲۲	۳۲۳	۳۲۴	۳۲۵	۳۲۶	۳۲۷	۳۲۸	۳۲۹	۳۳۰	۳۳۱	۳۳۲	۳۳۳	۳۳۴	۳۳۵	۳۳۶	۳۳۷	۳۳۸	۳۳۹	۳۴۰	۳۴۱	۳۴۲	۳۴۳	۳۴۴	۳۴۵	۳۴۶	۳۴۷	۳۴۸	۳۴۹	۳۵۰	۳۵۱	۳۵۲	۳۵۳	۳۵۴	۳۵۵	۳۵۶	۳۵۷	۳۵۸	۳۵۹	۳۶۰	۳۶۱	۳۶۲	۳۶۳	۳۶۴	۳۶۵	۳۶۶	۳۶۷	۳۶۸	۳۶۹	۳۷۰	۳۷۱	۳۷۲	۳۷۳	۳۷۴	۳۷۵	۳۷۶	۳۷۷	۳۷۸	۳۷۹	۳۸۰	۳۸۱	۳۸۲	۳۸۳	۳۸۴	۳۸۵	۳۸۶	۳۸۷	۳۸۸	۳۸۹	۳۹۰	۳۹۱	۳۹۲	۳۹۳	۳۹۴	۳۹۵	۳۹۶	۳۹۷	۳۹۸	۳۹۹	۴۰۰	۴۰۱	۴۰۲	۴۰۳	۴۰۴	۴۰۵	۴۰۶	۴۰۷	۴۰۸	۴۰۹	۴۱۰	۴۱۱	۴۱۲	۴۱۳	۴۱۴	۴۱۵	۴۱۶	۴۱۷	۴۱۸	۴۱۹	۴۲۰	۴۲۱	۴۲۲	۴۲۳	۴۲۴	۴۲۵	۴۲۶	۴۲۷	۴۲۸	۴۲۹	۴۳۰	۴۳۱	۴۳۲	۴۳۳	۴۳۴	۴۳۵	۴۳۶	۴۳۷	۴۳۸	۴۳۹	۴۴۰	۴۴۱	۴۴۲	۴۴۳	۴۴۴	۴۴۵	۴۴۶	۴۴۷	۴۴۸	۴۴۹	۴۵۰	۴۵۱	۴۵۲	۴۵۳	۴۵۴	۴۵۵	۴۵۶	۴۵۷	۴۵۸	۴۵۹	۴۶۰	۴۶۱	۴۶۲	۴۶۳	۴۶۴	۴۶۵	۴۶۶	۴۶۷	۴۶۸	۴۶۹	۴۷۰	۴۷۱	۴۷۲	۴۷۳	۴۷۴	۴۷۵	۴۷۶	۴۷۷	۴۷۸	۴۷۹	۴۸۰	۴۸۱	۴۸۲	۴۸۳	۴۸۴	۴۸۵	۴۸۶	۴۸۷	۴۸۸	۴۸۹	۴۹۰	۴۹۱	۴۹۲	۴۹۳	۴۹۴	۴۹۵	۴۹۶	۴۹۷	۴۹۸	۴۹۹	۵۰۰	۵۰۱	۵۰۲	۵۰۳	۵۰۴	۵۰۵	۵۰۶	۵۰۷	۵۰۸	۵۰۹	۵۱۰	۵۱۱	۵۱۲	۵۱۳	۵۱۴	۵۱۵	۵۱۶	۵۱۷	۵۱۸	۵۱۹	۵۲۰	۵۲۱	۵۲۲	۵۲۳	۵۲۴	۵۲۵	۵۲۶	۵۲۷	۵۲۸	۵۲۹	۵۳۰	۵۳۱	۵۳۲	۵۳۳	۵۳۴	۵۳۵	۵۳۶	۵۳۷	۵۳۸	۵۳۹	۵۴۰	۵۴۱	۵۴۲	۵۴۳	۵۴۴	۵۴۵	۵۴۶	۵۴۷	۵۴۸	۵۴۹	۵۵۰	۵۵۱	۵۵۲	۵۵۳	۵۵۴	۵۵۵	۵۵۶	۵۵۷	۵۵۸	۵۵۹	۵۶۰	۵۶۱	۵۶۲	۵۶۳	۵۶۴	۵۶۵	۵۶۶	۵۶۷	۵۶۸	۵۶۹	۵۷۰	۵۷۱	۵۷۲	۵۷۳	۵۷۴	۵۷۵	۵۷۶	۵۷۷	۵۷۸	۵۷۹	۵۸۰	۵۸۱	۵۸۲	۵۸۳	۵۸۴	۵۸۵	۵۸۶	۵۸۷	۵۸۸	۵۸۹	۵۹۰	۵۹۱	۵۹۲	۵۹۳	۵۹۴	۵۹۵	۵۹۶	۵۹۷	۵۹۸	۵۹۹	۶۰۰	۶۰۱	۶۰۲	۶۰۳	۶۰۴	۶۰۵	۶۰۶	۶۰۷	۶۰۸	۶۰۹	۶۱۰	۶۱۱	۶۱۲	۶۱۳	۶۱۴	۶۱۵	۶۱۶	۶۱۷	۶۱۸	۶۱۹	۶۲۰	۶۲۱	۶۲۲	۶۲۳	۶۲۴	۶۲۵	۶۲۶	۶۲۷	۶۲۸	۶۲۹	۶۳۰	۶۳۱	۶۳۲	۶۳۳	۶۳۴	۶۳۵	۶۳۶	۶۳۷	۶۳۸	۶۳۹	۶۴۰	۶۴۱	۶۴۲	۶۴۳	۶۴۴	۶۴۵	۶۴۶	۶۴۷	۶۴۸	۶۴۹	۶۵۰	۶۵۱	۶۵۲	۶۵۳	۶۵۴	۶۵۵	۶۵۶	۶۵۷	۶۵۸	۶۵۹	۶۶۰	۶۶۱	۶۶۲	۶۶۳	۶۶۴	۶۶۵	۶۶۶	۶۶۷	۶۶۸	۶۶۹	۶۷۰	۶۷۱	۶۷۲	۶۷۳	۶۷۴	۶۷۵	۶۷۶	۶۷۷	۶۷۸	۶۷۹	۶۸۰	۶۸۱	۶۸۲	۶۸۳	۶۸۴	۶۸۵	۶۸۶	۶۸۷	۶۸۸	۶۸۹	۶۹۰	۶۹۱	۶۹۲	۶۹۳	۶۹۴	۶۹۵	۶۹۶	۶۹۷	۶۹۸	۶۹۹	۷۰۰	۷۰۱	۷۰۲	۷۰۳	۷۰۴	۷۰۵	۷۰۶	۷۰۷	۷۰۸	۷۰۹	۷۱۰	۷۱۱	۷۱۲	۷۱۳	۷۱۴	۷۱۵	۷۱۶	۷۱۷	۷۱۸	۷۱۹	۷۲۰	۷۲۱	۷۲۲	۷۲۳	۷۲۴	۷۲۵	۷۲۶	۷۲۷	۷۲۸	۷۲۹	۷۳۰	۷۳۱	۷۳۲	۷۳۳	۷۳۴	۷۳۵	۷۳۶	۷۳۷	۷۳۸	۷۳۹	۷۴۰	۷۴۱	۷۴۲	۷۴۳	۷۴۴	۷۴۵	۷۴۶	۷۴۷	۷۴۸	۷۴۹	۷۵۰	۷۵۱	۷۵۲	۷۵۳	۷۵۴	۷۵۵	۷۵۶	۷۵۷	۷۵۸	۷۵۹	۷۶۰	۷۶۱	۷۶۲	۷۶۳	۷۶۴	۷۶۵	۷۶۶	۷۶۷	۷۶۸	۷۶۹	۷۷۰	۷۷۱	۷۷۲	۷۷۳	۷۷۴	۷۷۵	۷۷۶	۷۷۷	۷۷۸	۷۷۹	۷۸۰	۷۸۱	۷۸۲	۷۸۳	۷۸۴	۷۸۵	۷۸۶	۷۸۷	۷۸۸	۷۸۹	۷۹۰	۷۹۱	۷۹۲	۷۹۳	۷۹۴	۷۹۵	۷۹۶	۷۹۷	۷۹۸	۷۹۹	۸۰۰	۸۰۱	۸۰۲	۸۰۳	۸۰۴	۸۰۵	۸۰۶	۸۰۷	۸۰۸	۸۰۹	۸۱۰	۸۱۱	۸۱۲	۸۱۳	۸۱۴	۸۱۵	۸۱۶	۸۱۷	۸۱۸	۸۱۹	۸۲۰	۸۲۱	۸۲۲	۸۲۳	۸۲۴	۸۲۵	۸۲۶	۸۲۷	۸۲۸	۸۲۹	۸۳۰	۸۳۱	۸۳۲	۸۳۳	۸۳۴	۸۳۵	۸۳۶	۸۳۷	۸۳۸	۸۳۹	۸۴۰	۸۴۱	۸۴۲	۸۴۳	۸۴۴	۸۴۵	۸۴۶	۸۴۷	۸۴۸	۸۴۹	۸۵۰	۸۵۱	۸۵۲	۸۵۳	۸۵۴	۸۵۵	۸۵۶	۸۵۷	۸۵۸	۸۵۹	۸۶۰	۸۶۱	۸۶۲	۸۶۳	۸۶۴	۸۶۵	۸۶۶	۸۶۷	۸۶۸	۸۶۹	۸۷۰	۸۷۱	۸۷۲	۸۷۳	۸۷۴	۸۷۵	۸۷۶	۸۷۷	۸۷۸	۸۷۹	۸۸۰	۸۸۱	۸۸۲	۸۸۳	۸۸۴	۸۸۵	۸۸۶	۸۸۷	۸۸۸	۸۸۹	۸۹۰	۸۹۱	۸۹۲	۸۹۳	۸۹۴	۸۹۵	۸۹۶	۸۹۷	۸۹۸
-------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

شماره	سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)				ذخیره لغات				نوشتن				خواندن				نام شاگرد			
	عکس العمل همدلانه به احساسات و دیدگاه دیگران.				پیش بینی احساسات دیگران نظر به سناریو(رویداد/واقعه)				شناسایی و نام گرفتن احساسات افراد دیگر				استفاده از علامت امریه و ندائیه				دسته بندی کلمات			
۱																				
۲																				
۳																				
۴																				
۵																				
۶																				
۷																				
۸																				
۹																				
۱۰																				
۱۱																				
۱۲																				
۱۳																				
۱۴																				
۱۵																				

شماره	نام شاگرد										سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)									
دخیره لغات											استفاده از علامت امریه و ندائیه									
											دسته بندی کلمات									
											دانستن معنی کلمات کلیدی									
											استفاده از ضمائر ملکی									
نوشتن											نوشتن یک متن کوتاه رهنمودی									
											نوشتن کلمات و جملات با ۸۰ درصد درستی									
											درست نوشتن کلمات با صدای /س/ و حرف "س"									
											حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟									
خواندن											پیوند دادن وقایع، کرکترها و افعال در داستان با تجارب نده گ.									
											خلاصه نمودن یک داستان خوانده شده									
											پاسخ دادن به سوالات حقیقی با استفاده از یک جمله									
											بازخوانی بخش های از متن برای وضاحت در درک مفهوم									
											خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی									
											استفاده از تصویر، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پیش بینی اینکه متن در مورد چه خواهد بود									
											استفاده از دانش مورفیم ها (واحد های معنی دار) برای تحلیل سریع کلمات									
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵						

شماره	نام شاگرد				خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
	نام شاگرد				پایه				تاریخ				موضوع				ملاحظات			
۱																				
۲																				
۳																				
۴																				
۵																				
۶																				
۷																				
۸																				
۹																				
۱۰																				
۱۱																				
۱۲																				
۱۳																				
۱۴																				
۱۵																				

شماره	نام شاگرد				خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
۱																				دانستن اینکه افراد میتوانند دارای احساسات و عکس العمل های متفاوت در یک وضعیت باشند.
۲																				استفاده از علامت امریه و ندائیه
۳																				دسته بندی کلمات
۴																				تبدیل نمودن زمان حال ساده به گذشته ساده
۵																				استفاده از ضمایر ملکی
۶																				استفاده از صفات عالی و تفضیلی
۷																				نوشتن یک متن کوتاه رهنمودی
۸																				نوشتن کلمات و جملات با ۸۰ درصد درستی
۹																				درست نوشتن کلمات با صدای /ا/، /س/، /و/، /ص/ و حروف "ث"، "س" و "ص"
۱۰																				درست نوشتن کلمات با صدای /ا/، /ط/ و حروف "ت" و "ط"
۱۱																				حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟
۱۲																				پیوند دادن وقایع، کرکترها و افعال در داستان با تجارب نده گ.
۱۳																				خلاصه نمودن یک داستان خوانده شده
۱۴																				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی
۱۵																				توقف در جریان خوانش جهت ارزیابی فهم و وضاحت (توقف و فکر کردن)
																				بازخوانی بخش هایی از متن برای وضاحت در درک مفهوم
																				خواندن متن این بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی
																				استفاده از تصویر، کلمات کلیدی، و دانش قبلی جهت پیش بینی اینکه متن در مورد چه خواهد بود
																				خواندن حروف مرور شده با ۹۵ درصد درستی

شماره	نام شاگرد	خواندن				نوشتن				ذخيره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعي - عاطفي)			
		استفاده از دانش مورفيم ها براي تحليل سريع کلمات				پيوند دادن وقايع، گرکتر ها و عملکرد ها در داستان با تجارب زنده گي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱		خواندن متن در بخش با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستي				پيوند دادن وقايع، گرکتر ها و عملکرد ها در داستان با تجارب زنده گي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۲		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				خوانده شده				نوشتن کلمات و جملات با ۸۰ درصد درستي				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۳		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۴		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				خوانده شده				نوشتن کلمات و جملات با ۸۰ درصد درستي				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۵		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۶		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۷		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۸		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۹		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۰		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۱		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۲		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۳		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۴		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			
۱۵		استفاده از تصوير، کلمات کليدي و دانش قبلي براي پيش بيني اينکه يک متن در مورد چه خواهد بود.				پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي				نوشتن کلمات با صداي /ذ/ و حرف «ذ»				استفاده از شارحه (: و کامه (و			

[illegible]

[illegible]

شماره	نام شاگردان	خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)				
		پایه هفتم				پایه هفتم				پایه هفتم				پایه هفتم				
		۱	۲	۳	۴	۱	۲	۳	۴	۱	۲	۳	۴	۱	۲	۳	۴	
۱																		نشان دادن روش ها و قدمه های های حل منازعه
۲																		شناسایی رویکرد ها جهت حل منازعه به صورت سازنده
۳																		شناسایی و تشریح عوامل منازعه
۴																		استفاده از زمان آینده ساده (در برابر زمان حال آینده). حدس زدن معنی کلمات با بکارگیری در متن آموختن و استفاده از کلمات ناآشنا که در داستان ها و متن های معلوماتی معرفی میگردند. استفاده از ضمایر شخصی با شکل درست فعل
۵																		
۶																		
۷																		
۸																		نوشتن یک پاراگراف با علامت گذاری درست. نوشتن کلماتیکه به تدریج ساختار آن ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی. نوشتن کلمات با صدای /ظ/ و/ض/ و حروف (ض) و (ظ). حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟
۹																		
۱۰																		
۱۱																		
۱۲																		پیوند دادن وفایع، گر کتر ها و عملکرد ها در داستان با تجارب زنده گی نتیجه گیری کردن از داستان ها یا معلومات خوانده شده پاسخ دادن به سوالات متنی و استنباطی با ۸۰ درصد درستی بازخوانی بخش هایی از متن برای وضاحت در درک مفهوم خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و با ۹۵ درصد درستی. استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش قبلی برای پیش بینی اینکه متن یک داستان روایتی در مورد چه خواهد بود. استفاده از دانش مورفیم های برای تحلیل سریع کلمات
۱۳																		
۱۴																		
۱۵																		

سخن گفتن (آموزشی اجتماعی - عاطفی)	نشان دادن روش ها و قدمه های های حل منازعه																		
	شناسایی رویکرد ها جهت حل منازعه به صورت سازنده																		
	شناسایی و تشریح عوامل منازعه																		
ذخیره لغات	استفاده از زمان آینده ساده (در برابر زمان حال آینده).																		
	حدس زدن معنی کلمات با بکارگیری در متن																		
	اموختن و استفاده از کلمات ناشنا که در داستان ها و متن های معلوماتی معرفی میگردند.																		
	استفاده از ضمایر شخصی با شکل درست فعل																		
نوشتن	نوشتن یک پاراگراف با علامت گذاری درست.																		
	نوشتن کلماتیکه به تدریج ساختار آن ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی.																		
	نوشتن کلمات با صدای /ظ/ و/ض/ و حروف (ظ) و (ض).																		
	حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟																		
خواندن	پیوند دادن وقایع، کرکتر ها و عملکرد ها در داستان با تجارب زنده گی																		
	نتیجه گیری کردن از داستان ها یا معلومات خوانده شده																		
	پاسخ دادن به سوالات متنی و استنباطی با ۸۰ درصد درستی																		
	بازخوانی بخش هایی از متن برای وضاحت در درک مفهوم																		
	خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و با ۹۵ درصد درستی.																		
	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش قبلی برای پیش بینی اینکه متن یک داستان روایتی در مورد چه خواهد بود.																		
	استفاده از دانش مورفیم های برای تحلیل سریع کلمات																		
نام شاگردان																			
شماره	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵				

سخن معنی (آموزش اجتماعی - عاطفی)															نشان دادن روش های حل منازعه با دوستان														
دخیره لغات															استفاده از زمان آینده ساده (در برابر زمان حال آینده).														
															استفاده از متن برای پیدا کردن معنی یک کلمه														
															آموزش و بکارگیری کلمات نا آشنا که در داستان ها و یا متن های معلوماتی بکار رفته است														
															استفاده از ضمائر شخصی با شکل درست فعل														
															استفاده از علامت شارحه (:و) و کامه (ء،)														
نوشتن															نوشتن یک پراگراف با علامت گزاری درست														
															نوشتن کلماتی که به تدریج ساختار آن ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی.														
															درست نوشتن کلمات با صدای /ظ/ و/اض/ و حرف "ط" و "ض"														
															نوشتن کلمات با صدای /ز/ و /ذ/ و حروف (ز) و (ذ).														
															حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟														
خواندن															پیوند دادن وقایع، گرکترها و عملکرد ها در داستان با تجارب زنده گی														
															نتیجه گیری کردن از داستان ها یا معلومات خوانده شده														
															پاسخ دادن به سوالات خوانشی با ۸۰ درصد درستی														
															توقف هنگام خوانش جهت تشخیص درک موضوع و وضاحت (توقف و درک موضوع														
															بازخوانی بخش های از متن جهت وضاحت درک موضوع														
															خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و با ۹۵ درصد درستی.														
															استفاده از تصویر، عنوان، کلمات کلیدی و دانش قبلی برای پیش بینی اینکه یک داستان یا متن در مورد چه خواهد بود.														
															خوانش کلمات مرور شده با ۹۵ درصد درستی														
نام شاگرد															شماره														
۱																													
۲																													
۳																													
۴																													
۵																													
۶																													
۷																													
۸																													
۹																													
۱۰																													
۱۱																													
۱۲																													
۱۳																													
۱۴																													
۱۵																													

شماره	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
	نام شاگردان														
	<p>استفاده از دانش مورفیم ها برای تحلیل سریع کلمات</p> <p>بینی اینکه یک متن در مورد چه خواهد بود.</p> <p>استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش قبلی پیش</p> <p>با ۹۵ درصد درستی.</p> <p>خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و</p> <p>زمان خوانش.</p> <p>استفاده از استراتیژی "توقف کردن و فکر کردن" در</p> <p>پاسخ دادن به سوالات متنی با یک جمله</p> <p>ارزیابی درک مفهوم یک متن متناسب با سویه صنفی</p> <p>پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی</p>														
نوشتن	<p>حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟</p> <p>درست نوشتن کلمات با صدای // و حرف «ا»</p> <p>نوشتن کلماتی که به تدریج ساختار آن ها مغلق تر می گردد با ۸۰ درصد درستی.</p>														
	<p>نوشتن یک پاراگراف با علامت گذاری درست.</p> <p>استفاده از جملات مرکب</p>														
	<p>دسته بندی کلمات</p> <p>دانشتن معنی کلمات کلیدی و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت کردن.</p>														
	<p>استفاده از جملات مرکب</p>														
ذخیره لغات	<p>استفاده از جملات مرکب</p> <p>دسته بندی کلمات</p> <p>دانشتن معنی کلمات کلیدی و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت کردن.</p> <p>استفاده از فعل های مثبت و منفی</p>														
	<p>پاسخ دادن به یک حادثه و خود داری از منازعه</p> <p>همکاری با ایجاد فضای مثبت در اجتماع</p>														
	<p>سختن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)</p>														

شماره	نام شاگردان	خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
۱																	همکاری با ایجاد فضای مثبت در اجتماع
۲																	پاسخ دادن به یک حادثه و خود داری از منازعه
۳																	درک این موضوع که تمام عمل کرد های ما بالای دیگران تاثیر گزار میباشد
۴																	استفاده از جملات مرکب
۵																	دسته بندی کلمات
۶																	دانستن معنی کلمات کلیدی و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت کردن.
۷																	استفاده از فعل های مثبت و منفی
۸																	نوشتن یک پاراگراف با علامت گذاری درست.
۹																	نوشتن کلماتی که به تدریج ساختار آن ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی.
۱۰																	درست نوشتن کلمات با صدای /ع/ و حرف (ع)
۱۱																	حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟
۱۲																	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی
۱۳																	ارزیابی درک مفهوم یک متن متناسب با سویه صنفی
۱۴																	پاسخ دادن به سوالات متنی با یک جمله
۱۵																	استفاده از استراتژی "توقف کردن و فکر کردن" در زمان خوانش.
																	خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و با ۹۵ درصد درستی.
																	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش قبلی برای پیش بینی اینکه یک متن در مورد چه خواهد بود.
																	استفاده از دانش مورفیم ها برای تحلیل سریع کلمات

شماره	نام شاگردان	خواندن				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)						
		استفاده از دانش مورفیم ها برای تحلیل سریع کلمات	استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش پیش بینی اینکه یک متن در مورد چه خواهد بود	خواندن متن های این بخش با لحن و حرکات خاص و با ۹۵ درصد درستی.	استفاده از استراتژیی "توقف کردن و فکر کردن" در زمان خوانش.	پاسخ دادن به سوالات متنی با یک جمله	ارزیابی درک مفهوم یک متن متناسب با سویه صنفی	پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی	حسن خط: شاگردان جمله ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟	درست نوشتن کلمات با صدای // و /ع/ و حروف (ع+)	نوشتن کلماتی که به تدریج ساختار آن ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی.	نوشتن یک پاراگراف با علامت گذاری درست.	استفاده از فعل های مثبت و منفی	دانستن معنی کلمات کلیدی و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت کردن.	دسته بندی کلمات	استفاده از جملات مرکب	دیگران تاثیر گزار میباشد	درک این موضوع که تمام عملکرد های ما بالای	پاسخ دادن به یک حادثه و خود داری از منازعه	همکاری با ایجاد فضای مثبت در اجتماع
۱																				
۲																				
۳																				
۴																				
۵																				
۶																				
۷																				
۸																				
۹																				
۱۰																				
۱۱																				
۱۲																				
۱۳																				
۱۴																				
۱۵																				

[illegible]

شماره	نام شاگردان				خوانش				نوشتن				ذخیره لغات				سخن گفتن (آموزش اجتماعی - عاطفی)			
					پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستی				نوشتن یک متن دارای تسلسل با دو پاراگراف کوتاه				استفاده از جملات مرکب				دسترسی به مقاصد و فایده آموختن به مشکلات			
					ارزیابی درک مفهوم یک متن متناسب با سویه				نوشتن کلماتی که به تدریج ساختار آن‌ها مغلق تر میگردد با ۸۰ درصد درستی.				استفاده از مترادف ها و متضاد های معمول.				تنظیم مقاصد قابل دسترس، مشخص و علمی			
					استفاده از استراتژی "باز خوانی برای درک مفهوم" در هنگام خوانش.				نوشتن کلمات درست با صدای /ه/ و با حرف (ه)				دانستن معنی کلمات کلیدی و استفاده از آن‌ها در نوشتن و صحبت کردن.				ایجاد یک احساس مثبت شناخت فردی و اعتماد به نفس			
۱					خواندن متن با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستی				حسن خط: شاگردان جمله‌ها را به شکل زیبا به خط نسخ نوشته کرده می‌توانند؟											
۲					استفاده از تصویر، کلمات کلیدی و دانش پیش بینی این که یک متن در مورد چه خواهد بود.															
۳					استفاده از دانش مورفیم ها برای تحلیل سریع کلمات															
۴																				
۵																				
۶																				
۷																				
۸																				
۹																				
۱۰																				
۱۱																				
۱۲																				
۱۳																				
۱۴																				
۱۵																				

شماره	نام شاگردان										خوانش			نوشتن			ذخيره نقات			سخن گفتن (آموزش اجتماعي - عاطفي)			دسترسى به مقاصد و فايق آمدن به مشكلات		
۱											پاسخ دادن به سوالات خوانش با ۸۰ درصد درستي			نوشتن يك متن داراي تسلسل با دو پاراگراف کوتاه			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.			تنظيم مقاصد قابل دسترس، مشخص و علمى			دسترسى به مقاصد و فايق آمدن به مشكلات		
۲											ارزيابى درك مفهوم يك متن متناسب با سويه صنفى			نوشتن كلماتى كه به تدريج ساختار آن ها مغلق تر ميگردد با ۸۰ درصد درستي.			استفاده از جملات مركب								
۳											پاسخ دادن به سوالات متنى با يك جمله			نوشتن درست كلمات با صداى /آ/، /ه/، /و/، /ى/ با حروف (ى+ه+ى)			دانشتن معنى كلمات كليدى و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت كردن.								
۴											استفاده از استراتيژى "باز خوانى براى درك مفهوم" در هنگام خوانش.			نوشتن يك متن داراي تسلسل با دو پاراگراف کوتاه			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۵											خواندن متن با لحن و حرکات و ۹۵ درصد درستي			نوشتن كلماتى كه به تدريج ساختار آن ها مغلق تر ميگردد با ۸۰ درصد درستي.			دانشتن معنى كلمات كليدى و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت كردن.								
۶											استفاده از تصوير، كلمات كليدى و دانش قبلى پيش بينى اينكه يك متن در مورد چه خواهد بود.			نوشتن درست كلمات با صداى /آ/، /ه/، /و/، /ى/ با حروف (ى+ه+ى)			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۷											استفاده از دانش مورفيم ها براى تحليل سريع كلمات			نوشتن يك متن داراي تسلسل با دو پاراگراف کوتاه			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۸														نوشتن كلماتى كه به تدريج ساختار آن ها مغلق تر ميگردد با ۸۰ درصد درستي.			دانشتن معنى كلمات كليدى و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت كردن.								
۹														نوشتن درست كلمات با صداى /آ/، /ه/، /و/، /ى/ با حروف (ى+ه+ى)			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۱۰														نوشتن يك متن داراي تسلسل با دو پاراگراف کوتاه			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۱۱														نوشتن كلماتى كه به تدريج ساختار آن ها مغلق تر ميگردد با ۸۰ درصد درستي.			دانشتن معنى كلمات كليدى و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت كردن.								
۱۲														نوشتن درست كلمات با صداى /آ/، /ه/، /و/، /ى/ با حروف (ى+ه+ى)			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۱۳														نوشتن يك متن داراي تسلسل با دو پاراگراف کوتاه			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								
۱۴														نوشتن كلماتى كه به تدريج ساختار آن ها مغلق تر ميگردد با ۸۰ درصد درستي.			دانشتن معنى كلمات كليدى و استفاده از آن ها در نوشتن و صحبت كردن.								
۱۵														نوشتن درست كلمات با صداى /آ/، /ه/، /و/، /ى/ با حروف (ى+ه+ى)			استفاده از مترادف ها و متضاد هاى معمول.								

سختي گزين (آموزش اجتماعي - عاطفي)																					
ذخيره نكات		شناسايي و حل چالش ها جهت رسيدن به مقصد																			
		دسته بندي كردن كلمات																			
		بكارگيري افعال مثبت و منفي																			
		بكارگيري جملات مركب																			
		بكارگيري مترادف ها و متضاد هاي معمول																			
		درك معني كلمات كليدي و كاربرد ان ها در صحبت كردن و نوشتن																			
نگارش		نوشتن متن متوالي با دو پراگراف كوتاه																			
		نوشتن كلمات به ساختار مغلق به صورت تدريجي با ۸۰ درصد صحت																			
		نوشتن درست كلمات با صدای /آ/،/ه/،/و/،/ی/ با حروف (آ+ه+ی)																			
		درست نوشتن كلمات با صدای /ا/،/ع/ و حروف (ا+ع)																			
		حسن خط: شاگردان جمله ها را به شكل زيبا به خط نسخ نوشته کرده می توانند؟																			
خوانش		پاسخ به سوالات خوانش با ۸۰ درصد صحت																			
		ارزيابي درك متن به سطح صنف																			
		پاسخ به سوالات حقيقي با يك جمله																			
		توقف در جريان خوانش جهت ارزيابي درك و وضاحت (توقف و فكر نمودن)																			
		باز خواني بخش متن جهت وضاحت درك موضوع																			
		خواندن متن در داخل يك بخش با لحن و حرکات خاص و ۹۵ درصد صحت.																			
		استفاده از تصوير، عنوان، كلمات كليدي و فهم قبلي در مورد اينكه داستان درمورد چه ميتواند باشد																			
		خواندن حروف تکرار با ۹۵ فيصد درستي																			
		نام شاگردان																			
		شماره																			
		۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵					